



**BORANG MAKLUMAT MENDIAMI RUMAH SEWA/FLAT/BAREK KERAJAAN
DI BAWAH KAWALAN JABATAN DAERAH TUTONG
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

BAHAGIAN I

1.	Sila Tanda Jenis Rumah Kediaman							
	i. Rumah Sewa Kerajaan Milik Persendirian (RS) <input type="checkbox"/>		ii. Rumah Kerajaan (RK) <input type="checkbox"/>					
2.	Kelas (RS)	A <input type="checkbox"/>	BB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	CC <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	DD <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>
	Kelas (RK)	B <input type="checkbox"/>	Banglo	C <input type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	Flat F <input type="checkbox"/>
3.	Alamat Rumah							
4.	Nama Pemilik Rumah Sewa <i>(bagi yang tinggal di RS)</i>							
5.	Rujukan Surat Tawaran <i>(JDT:)</i>							
6.	Nama Pegawai/Penghuni							
7.	No. Kad Pengenalan Pintar			Warna	K <input type="checkbox"/>	U <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>	
8.	Jawatan							
9.	Jabatan/Kementerian							
10.	Alamat Tempat Tinggal <i>(sebelumnya)</i>							
11.	Alamat Email							
12.	Tarikh Mulai Mendiami							
13.	Tel. Pejabat		Tel. Rumah		Tel. Bimbit			

BAHAGIAN II

Dengan ini saya mengaku menerima anak kunci rumah / flat / barek yang tersebut di atas. Saya juga bersetuju membenarkan supaya bayaran sewa rumah / flat / barek dipotong melalui gaji saya mulai dari tarikh menerima kunci pada _____ dengan kadar bayaran sebanyak \$ _____ sebulan. Pembayaran sebanyak \$ _____ sebulan bagi perkhidmatan pembuangan sampah (bagi Rumah Kerajaan) sahaja.

Saya bersetuju jika permohonan ini ditolak maka peruntukan akan ditarik balik dan tidak akan diganti dengan permohonan yang lain dan hanya akan berkelayakkan untuk membuat **permohonan baru (1) tahun** dari tarikh peruntukan.

Saya bersetuju akan hanya memohon pindah ke perumahan Kerajaan yang lain sehingga **mencapai lima (5) tahun** mendiami perumahan ini melainkan atas arahan Jabatan Daerah Tutong atau perumahan yang saya diami telah diperiksa dan tidak selamat lagi didiami.

Saya juga berjanji untuk mematuhi semua peraturan yang terkandung dalam 'Peraturan Untuk Mendiami Perumahan Kerajaan Di Bawah Kawalan Kementerian/Jabatan Yang Berkenaan' seperti yang disertakan.

(Tandatangan)

(Tarikh)

Untuk Kegunaan Jabatan Daerah Tutong (Unit Perumahan)

BAHAGIAN III

Dengan ini disahkan :-

1. Bayaran sewa bagi rumah / flat / barek di atas akan dikenakan mulai tarikh pegawai mendiami rumah / flat / barek berkenaan.
2. Anak-anak kunci rumah / flat / barek **diserahkan.**

_____ (Tandatangan) _____ (Nama) (Tarikh) 

Salinan Kepada:-

- Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam, (UP: Unit Perumahan, Bhg. Perkhidmatan Personel)
- Jurukira Agung
- Juruaudit Agung
- Jurutera Kerja Kanan, Jabatan Kerja Raya Tutong
- Jurutera Elektrik Daerah Tutong
- Ketua Jabatan
- Ketua Pembantu Teknik (Bhg. Air) Jabatan Kerja Raya Tutong
- Ketua Kampung

Perhatian:

Borang yang lengkap di isi hendaklah diserahkan kepada **Pegawai Daerah Tutong [UP: Unit Perumahan]** pada tarikh menerima anak kunci dan tarikh mendiami mulai dari tarikh tersebut.